

**ДОГОВОР**  
**между дошкольным образовательным учреждением и родителями**  
**(законными представителями) ребенка,**  
**посещающего дошкольное образовательное учреждение**  
**№ \_\_\_\_\_**

г. Нижнекамск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 91» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан*, именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующее на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., лицензии на право образовательной деятельности **МОиН РТ № 9317, серия 16Л01 №0005383 от 16 декабря 2016 г.**(бессрочно), **Устава**, в лице заведующего Учреждением Ахметшиной Эльзы Тагировны, с одной стороны, и родителем (законный представитель) \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Родитель» ребенка \_\_\_\_\_

(далее- Воспитанник), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее –

образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы – Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №91» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – понедельник-пятница, с 06.00 – 18.00ч. (12-часовой). Форма обучения – очная.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Учреждение обязуется:**

2.1.1. Зачислить ребенка в группу №\_\_\_\_(\_\_\_\_), на основании заявления от родителей, протокола комиссии по комплектованию автоматизированной информационной системы АИС «Электронный детский сад» № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и документов, указанных в п.2.2.5. настоящего договора

2.1.2. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителя.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.1.4. Довести до Родителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной п.п.1.2 настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить:

- формирование общей культуры,

- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,
- формирование предпосылок учебной деятельности,
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

2.1.10. Соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2.1.11. Предоставить Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенным Договором на предоставление дополнительных образовательных платных услуг и Уставом только с согласия Родителя).

2.1.12. Организовать образовательный процесс в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

2.1.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка медицинским персоналом ДОУ, лечебно-профилактические мероприятия: диспансеризация, проведение профилактических прививок (по плану).

Предоставить помещение с необходимыми условиями для медицинского обслуживания ребенка в Учреждении, медицинским персоналом государственных органов здравоохранения.

2.1.14. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.15. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя», а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя»; в иных случаях по согласованию с заведующим Учреждения.

2.1.16. Разрешить родителю находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации по предварительному согласованию с руководителем

2.1.17. Обеспечить сохранность имущества ребенка (кроме ценного имущества, в том числе золотых, серебряных украшений и мобильных телефонов).

2.1.18. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.1.19. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 01 сентября текущего года.

2.1.20. Обеспечить соблюдение требований Федерального Закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

2.1.21. Соблюдать настоящий Договор.

## **2.2. "Родитель" обязуется:**

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора, Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2.2.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

2.2.3. Соблюдать санитарно-гигиенические требования.

2.2.4. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. При зачислении ребенка в Учреждении предоставить в Учреждение:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (копия), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (ст.10 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации») (копия);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); (копия)
- документ психолого-медико-педагогической комиссии;
- свидетельство о рождении ребенка (копия)
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (копия).

Копии предъявляемых документов хранятся в Учреждении.

2.2.5.1. В течение одного рабочего дня со дня зачисления предоставить в Учреждение медицинскую карту ребенка по форме № 026/у-2000.

2.2.6. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком ежемесячно, не позднее **15 числа текущего месяца**

2.2.6.1. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком составляет:

\_\_\_\_\_ руб. (стоимость продуктов питания \_\_\_\_\_ руб., присмотр и уход \_\_\_\_\_ руб.).

Размер родительской платы ежегодно утверждается Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2.2.6.2. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Учреждения.

2.2.6.3. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Учреждения на счет

территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

2.2.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста. Допускается передоверять ребенка близким родственникам ребенка (кроме недееспособных) исключительно на основании заявления о доверии, предоставленной родителями в письменной форме.

2.2.8. Приводить ребенка в Учреждение:

- в опрятном виде;
- чистой одежде и обуви;
- без золотых, серебрянных и иных украшений;
- без продуктов питания;
- без мобильного телефона;
- иных мелких предметов.

2.2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и развития ребенка.

2.2.10. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.11. Извещать руководителя Учреждения о нарушениях условий Договора, изменениях контактного телефона и места жительства, данных родителей или ребенка.

2.2.12 Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.13. **В случае отказа от проведения туберкулинодиагностики (постановка пробы R – Манту) ребенку, предоставить заключение врача – фтизиатра об отсутствии заболевания.**

2.2.14. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Учреждения.

2.2.15. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

### **2.3. Учреждение имеет право:**

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения.

2.3.2. На отчисление ребенка из Учреждения:

- по инициативе Родителя (законного представителя);
- по истечению срока действия настоящего договора.

2.3.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.3.4. Переводить ребенка в другие группы в летний период при уменьшении количества детей.

2.3.5. Переводить Воспитанника в другие группы, объединять группы в случае уменьшения предельной наполняемости группы, которую посещает Воспитанник.

2.3.6 Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Руководителя исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района.

2.3.7. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного Комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2.3.8. Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия ребенка.

2.3.9. При зачислении ребенка в Учреждении требовать:

- медицинское заключение установленного образца;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка (копия);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при зачислении ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида в группы компенсирующей направленности);

2.3.10. **Не допускать в дошкольное образовательное учреждение ребенка, которому не проводилась туберкулинодиагностика, без заключения врача – фтизиатра об отсутствии заболевания.**

2.3.11. Не допускать ребенка в Учреждение, в случае непредоставления в срок документов, указанных в пункте 2.2.5.1. настоящего договора.

2.3.12. Осуществлять временный перевод не привитого против полиомиелита (ОПВ) ребенка в группу, где нет детей привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней.

2.3.13. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

### **2. 4. "Родитель" имеет право:**

2.4.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.4.3. Принимать участие в работе общего собрания работников, родительского собрания, родительского комитета, педагогического совета Учреждения.

2.4.4. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе с детьми, вносить предложения по ее улучшению.

2.4.5. Создавать различные родительские объединения, клубы и т.п.

2.4.6. Участвовать в выборе образовательных программ для работы.

2.4.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.4.8. Требовать выполнения Учреждением Устава и настоящего Договора.

2.4.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого

ребенка – 20%, на второго ребенка – 50%, на третьего и последующего – 70% (п.5 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4.10. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Руководителя Исполнительного Комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан).

2.4.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДООУ за 14 дней.

2.4.12. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

### 3. Основания для изменения и расторжения Договора.

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены, дополнены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

3.3. Родитель вправе отказываться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии оплаты Учреждению за фактически понесенные им расходы.

### 4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

4.1. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренные пунктом 2.2.6 настоящего Договора, Учреждение вправе требовать от родителя уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим договором, начиная с 14 дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Родитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла в следствии непреодолимой силы, по уважительной причине или по вине Учреждения.

### 5. Срок действия договора

5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Срок действия договора с момента подписания и до окончания образовательных отношений.

5.3. Договор составлен в 2х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

**6. Ознакомлен (на):** с Уставом, Образовательной программой, Лицензией, Правилами и режимом работы Учреждения ✓ \_\_\_\_\_

(подпись родителя)

### Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №91» НМР РТ  
Адрес: 423570, РТ, г. Нижнекамск, пр. Мира, дом 66  
Телефон 8(8555) 39-71-48

Заведующий \_\_\_\_\_ Э.Т. Ахметшина

М.П.

Родитель: мать, отец (законный представитель)

\_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись / расшифровка подписи

2-й экземпляр договора получен лично ✓ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.